

UnternehmensPLANER effektiv nutzen

Modernes Business Planning und Controlling

Sie wollen eine fundierte Finanzplanung Ihres Unternehmens inklusive Liquiditäts-, Gewinn- und Bilanzvorschau effektiv und sicher durchführen? In diesem intensiven Softwaretraining lernen Sie praxisnah den auf betriebliche Belange abgestimmten Einsatz des Planungs- und Controlling-Instruments UnternehmensPLANER in der aktuellen Version 2012.

Inhalte

Übersicht über den Aufbau des Unternehmens-PLANER 2012

Einrichtung, Plan-Navigator, Anwendung der neuen und klassischen Multifunktionsleisten Geschäfts-Plan-Einstellungen.

Planung mit dem UnternehmensPLANER 2012

Definition der Erlösbereiche/Profit-Center, Erfassung der Planumsätze, Definition der Kostenbereiche und Erfassung der Planaufwendungen und Kosten-Budgets, Kapitalerhöhung und Kreditaufnahme, Investition und Deinvestition, Förderzuschüsse, Analyse und Interpretation der automatisch generierten Plan-Gewinn- und -Verlustrechnung sowie Darstellung der Liquiditäts- und Bilanzentwicklung im Planungszeitraum.

Erfassung und Import von Ist-Daten

Übernahme aus Ist-GuV und Ist-Bilanz mit der Excel-Import-Schnittstelle, Plan-Ist-Vergleich, GuV- und Liquiditäts-Forecast.

Darstellung der Analysen im Unternehmens-PLANER 2012

Analyse von Projekt- oder Geschäftsideen, Aufbereitung von Unternehmensdaten für das Bankenrating, Cashflow-Analyse, Ermittlung von Preis- und Mengensensibilität.

Ergebnisse präsentieren – Formulare, Grafiken und Listen erstellen

BilMoG-Anpassungen für eine sichere Planung u. a. Aktivierung selbst geschaffener immaterieller Vermögensgegenstände, Berücksichtigung latenter Steuern, Planung ausstehender Einlagen.

Ihr Nutzen

Konkretes Fallbeispiel, das die vielfältigen Einsatzmöglichkeiten der Software verdeutlicht. Lernen Sie Stamm- und Plandaten beherrschen und darauf aufbauend die vielfältigen Analyse-möglichkeiten kennen. Sie üben direkt am PC und erfahren, wie Sie

- die Komponenten planvoll einsetzen und zukünftig sicher und effektiv mit dem Programm arbeiten,
- die Entwicklung von Umsatz, Ausgaben, Cashflow und Gewinn, Liquidität, Bilanz und GuV, Krediten und Eigenkapital aufeinander abstimmen und präsentationsfähig darstellen sowie
- sämtliche Unternehmenszahlen übersichtlich und zeitnah im Griff behalten.

Methode

Jeder Teilnehmer erfasst an „seinem“ PC die entsprechenden Fallbeispiele, die gemeinsam durchgeführt werden. Anhand dieser werden alle Software-Merkmale verständlich dargestellt und Tipps für den Einsatz im Rahmen Ihrer betrieblichen Besonderheiten gegeben.

Teilnehmerkreis

Inhaber und Geschäftsführer kleiner und mittlerer Unternehmen, Führungskräfte im Controlling, Steuerberater und Wirtschaftsprüfer, Unternehmensberater, Selbstständige sowie Handwerksmeister, die ein überschaubares und von Kapitalgebern anerkanntes Werkzeug zur finanziellen Unternehmensplanung nutzen wollen.

Webinfo-/Buchungs-Nr. 84.18

PC-Seminar

1 Tag, Teilnehmerzahl begrenzt

Termine und Orte

- 15.03.12 Frankfurt a. M. date up education GmbH
- 26.04.12 Berlin one by one EDV GmbH
- 28.06.12 München CBT Training & Consulting GmbH
- 24.07.12 Mannheim ITG-Mannheim GmbH
- 11.09.12 Hamburg date up education GmbH
- 09.10.12 Köln Com training & services

Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 17:00 Uhr

Auch firmenintern buchbar

Referent



Michael Ziemer Betriebswirt, Unternehmensberater und Trainer, spezialisiert auf kleine und mittelständische Unternehmen, Trainingsschwerpunkte: BWL, Rechnungswesen, Steuerrecht und betriebswirtschaftliche Software.

Teilnahmegebühr

€ 470,- zzgl. MwSt.
€ 559,30 inkl. MwSt.

1 Übungsplatz mit PC je Teilnehmer

09009-3998



Anmeldung per Fax: 0761 898-4423

Buchungs-Nr. 84.18

Termin bitte ankreuzen

- 15.03.12 Frankfurt a. M. date up education GmbH
- 26.04.12 Berlin one by one EDV GmbH
- 28.06.12 München CBT Training & Consulting GmbH
- 24.07.12 Mannheim ITG-Mannheim GmbH
- 11.09.12 Hamburg date up education GmbH
- 09.10.12 Köln Com training & services

Name _____	Vorname _____
Position _____	Tätigkeitsschwerpunkt _____
Persönliche E-Mail: Für Ihre Anmeldebestätigung. _____	
Firma _____	
Straße/Nummer _____	PLZ/Ort _____
Telefon _____	Fax _____
Kunden-Nr. (falls vorhanden) _____	Akademie Card-/Kooperations-Nr. (falls vorhanden) _____

X
Datum/Unterschrift

2853 011

Bitte schicken Sie uns Ihre verbindliche Anmeldung schriftlich zu. Bei Rücktritt einfach einen Ersatzteilnehmer anmelden. Stornogeühren bis 4 Wochen vor Seminarbeginn: € 80,- zzgl. MwSt., (€ 95,20 inkl. MwSt.), danach die volle Gebühr. Unsere Teilnahmebedingungen finden Sie auch im Internet unter www.haufe-akademie.de oder im Gesamtprogramm. Haufe Akademie GmbH & Co. KG · Postfach · 79091 Freiburg · Tel.: 0761 898-4422 · Fax: -4423 · Mail: anmelden@haufe-akademie.de · Sitz und Registergericht Freiburg HRB 2249 · USt-IdNr.: DE263584173.

Hinweis nach § 33 BDSG: Die Speicherung und Verarbeitung der Kundendaten erfolgt unter strikter Beachtung des Bundesdatenschutzgesetzes durch die Haufe Gruppe, von uns beauftragten neutralen Dienstleistern und befreundeten Unternehmen. Die Kundendaten werden zu Abwicklungs-, Abrechnungs- und Werbezwecken in Form von Ihrem Namen, dem Namen Ihres Unternehmens, Ihrer Postanschrift oder der Ihres Unternehmens, Ihrer Telefonnummer sowie Ihrer E-Mail-Adresse gespeichert. Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke widersprechen. Teilen Sie uns dies bitte schriftlich mit unter Beifügung des Werbemittels mit Ihrer Anschrift an Haufe Service Center GmbH, Münzinger Straße 9, 79111 Freiburg. Weitere Informationen zum Datenschutz finden Sie im Internet unter www.haufe-akademie.de/datenschutz. Rechtsstand 28.09.2011